

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА СЕЛА СТАРЫЙ-АЧХОЙ»
АЧХОЙ-МАРТАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПРИКАЗ

**25 августа 2020 г.
об организации работы
в МБОУ «СОШ с.Старый-Ачхой»
в 2020-2021 учебном году**

№68-од

В соответствии с приказом МО и Н ЧР от 24.08.2020 №885-п «Об организованном начале 2020-2021 учебного года в общеобразовательных организациях Чеченской Республики», приказом МУ «Отдела образования Ачхой-Мартановского муниципального района» от 25.08.2020 № 102-од, и в целях обеспечения организованной работы школы в 2020-2021 учебном году.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителю директора по УВР Курбановой М.С. и заместителю директора по АХЧ Ханкерханову А.А.:
- 1.1 Обеспечить реализацию образовательных программ в штатном режиме с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований в условиях профилактики и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).
- 1.2 Организовать мероприятия разъяснительного характера для всех участников образовательного процесса (персонал, родители (законные представители), обучающихся):
 - о мерах сохранения здоровья, о мерах профилактики и снижения рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19);
 - об организации индивидуальной и (или) групповой работы с обучающимися, в том числе с применением электронных средств обучения и дистанционных технологий обучения;
- 1.3 Уведомить о дате начала образовательного процесса территориальный орган Роспотребнадзора в срок до 29 августа 2020 года.
- 1.4 Провести генеральную уборку перед открытием школы.
- 1.5 Организовать ежедневные «Утренние фильтры» при входе в здание с обязательной термометрией (использовать бесконтактные термометры) с целью, выявления и недопущения лиц с признаками респираторных

заболеваний с использованием всех входов в здание (по возможности) и недопущением скопления обучающихся при входе.

1.6 Усилить дезинфицированный режим (проводить уборки с использованием дезинфицирующих средств, обеспечить антисептические средства для обработки рук, использовать приборы для обеззараживания воздуха).

1.7 Создать условия для соблюдения правил личной гигиены (обеспечить постоянное наличие мыла и одноразовых полотенец или электрополотенец в умывальниках, туалетной бумаги в туалетных комнатах).

1.8 Обеспечить использование средств индивидуальной защиты (маски, перчатки) персоналом пищеблоков.

1.9 Закрепить за каждым классом отдельный кабинет (за исключением кабинетов, требующих специального оборудования), проводить занятия в спортивном зале, библиотеке только для одного класса.

1.10 Сформировать график питания обучающихся с учетом наполняемости классов и их безопасной рассадки в столовой с целью минимизации контактов обучающихся.

1.11 Запретить проведение массовых мероприятий между различными классами.

1.12 Составить расписание уроков отдельно для обязательных и факультативных занятий.

1.13 Организовать проведения курсов внеурочной деятельности в периоды каникул, в выходные и нерабочие праздничные дни с учетом требований п. 10.5. СанПиН 2.4.2.2821-10.

2 Контроль за исполнение настоящего приказа оставляю за собой.



Директор школы
С.А. Ханкерханов

29

К.Ю. Дукаева

М.С. Курбанова

А.А. Ханкерханов
М.С. Курбанова