

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа с. Старый-Ачхой»
(МБОУ «СОШ с. Старый-Ачхой»)
Муниципальни бюджетан йукъардешаран хьукмат
«1ашхой-К1отарара йуккъера йукъардешаран ишкол»
(МБЙХ «1ашхой-К1отарара ЙЙИ»)

Протокол внепланового педагогического совета от 24.07.2023 № 7-ПС

Председательствующий – Хаджиева М.А.
Секретарь - Курбанова М.С.
Присутствовали- 16 чел. (список прилагается)

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Федеральные образовательные программы: обзор изменений.
2. Организация ДООП «Лучик» в рамках летней школы
3. О профминимуме «Россия - мои горизонты»
4. Планирование работы школы на 2023-2024 учебный год

1. **Слушали:** Курбанову М.С. заместителя директора по УВР, которая ознакомила присутствующих с внесенными изменениями и содержанием федеральных образовательных программ начального общего и основного общего образования от 18.05.2023 г. (вступивших в силу 24.07.2023 г.).

Решили:

1. Принять информацию к сведению.
2. Рабочей группе по переходу на ФОП:
 - актуализировать образовательную программу начального общего образования в соответствии ФГОС и ФОП;
 - разработать образовательную программу основного общего образования в соответствии ФГОС и ФОП;
 - представить на педагогический совет ООП НОО и ООП ООО 28.08.2023 г.
 - внести необходимые изменения в соответствующие локальные акты общеобразовательной организации в связи с реализацией федеральных образовательных программ начального общего, основного общего образования в срок до 31 августа 2023 года.
3. Провести родительское собрание для родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам подготовки школы к переходу на федеральные образовательные программы начального общего, основного общего образования в срок до 30 августа 2023 года.

2. **Слушали:** Хаджиеву М.А.- директора школы:

На основании приказа МУ «Отдел образования Ачхой-Мартановского района» № 1749 от 28. 07. 2023 г., в целях обеспечения эффективного оказания своевременной психологической и методической помощи и адаптации детей при поступлении в 1 класс поступающих на обучение, на базе школы организуется открытие кружка «Лучик» в рамках летней площадки. Маржан Абасовна представила проекты: «Положение о летней площадке», программу ДООП, тематический план воспитательной деятельности летней школы, инструктаж по ТБ по летней школе «Лучик», расписание и режим работы летней школы «Лучик».

Решили:

1. Утвердить Положение о летней школе «Лучик»
2. Утвердить ДООП «Лучик»
3. Утвердить тематический план воспитательной деятельности летней школы «Лучик»
4. Утвердить инструктаж по ТБ по летней школе «Лучик»
5. Утвердить список детей, зачисленных в летнюю школу «Лучик»
6. Назначить координатором летней школы «Лучик» Курбанову М.С.
7. Назначить руководителем кружка «Лучик» Исмаилову Я.Х.
8. Утвердить расписание и режим работы летней школы «Лучик»

3. Слушали: Курбанову М.С., заместителя директора по УВР.

С 1 сентября 2023 года в общеобразовательных организациях Российской Федерации внедряется единая модель профориентационной деятельности, получившая название «Профориентационный минимум» (Профминимум). В основу единой модели заложен профминимум для школьников 6–11-х классов, включая детей с ОВЗ и инвалидностью. Один из ключевых профориентационных проектов является федеральный проект «Билет в будущее», охват которого составляет уже более 2,2 млн школьников. Уроки по профориентации, которые войдут в школьную программу, базируются на материалах проекта «Билет в будущее», в том числе в онлайн-версии на платформе. Занятия по внеурочной деятельности будут проводиться по курсу «Россия – мои горизонты» еженедельно в четверг.

Решили:

1. Принять информацию к сведению
2. Ввести еженедельные занятия «Россия - мои горизонты» для обучающихся 6-10 классов с 1.09.2023 г. в рамках проекта «Билет в будущее».

4. Слушали: Курбанову М.С., заместителя директора по УВР.

Чтобы эффективно спланировать работу школы в предстоящем учебном году, с учетом нововведений в законодательстве, нужно создать рабочую группу для составления плана работы школы на 2023-2024 год и предложила следующий состав:

Курбанова М.С.-заместитель директора по УВР

Басаев И.Д.. - заместитель директора по ИКТ

Зугалиева Х.И. – педагог-библиотекарь

Исмаилов Р.Я. – завхоз

Хачукаева Л.М.- бухгалтер

Решили:

1. Создать рабочую группу для составления плана работы школы на 2023-2024 год в следующем составе:

Курбанова М.С.-заместитель директора по УВР

Басаев И.Д.. - заместитель директора по ИКТ

Зугалиева Х.И. – педагог-библиотекарь

Исмаилов Р.Я. – завхоз

Хачукаева Л.М.- бухгалтер

2. Рабочей группе представить план работы школы на 2023-2024 учебный год на педагогический совет 28.08.2023 г.

Председатель педагогического совета

М.А. Хаджиева

Секретарь педагогического совета

М.С. Курбанова

