

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

МБОУ «СОШ с. Старый-Ачхой»

(протокол от 30.12.2020 №8)

УТВЕРЖДЕНО

приказом

МБОУ «СОШ с. Старый-Ачхой»

от 11.01.2021 №2-од

СОГЛАСОВАНО

Родительским комитетом

МБОУ «СОШ с. Старый-Ачхой»

(протокол от 29.12.2020 №2)

### **Положение**

**о порядке пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами ФГОС и (или) получающими платные образовательные услуги**

#### **I. Общие положения**

1. Положение о порядке пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги в МБОУ «СОШ с. Старый-Ачхой» (далее – Положение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ «СОШ с. Старый-Ачхой» (далее – школа).
2. Настоящее Положение устанавливает особенности пользования библиотечным фондом обучающимися, осваивающими дополнительные общеобразовательные программы, в том числе за счет средств физических и (или) юридических лиц на основании договоров об оказании платных образовательных услуг.
3. В порядке используются следующие термины и понятия:
  - учебник – учебное издание, содержащее систематическое изложение учебного предмета, курса, дисциплины или их раздела, части, соответствующее учебной программе и официально утвержденное в качестве данного вида издания;
  - учебное пособие – учебное издание, дополняющее или заменяющее частично или полностью учебник, официально утвержденное в качестве данного вида издания;

- рабочая тетрадь – учебное пособие, имеющее особый дидактический аппарат, способствующий самостоятельной работе обучающегося над освоением учебного предмета;
- справочные издания – энциклопедия, словарь, справочник и т. п.;
- средства обучения – учебно-наглядные пособия, печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, иные материальные объекты, необходимые для организации образовательной деятельности.

## **II. Формирование библиотечного фонда**

1. Перечень учебников, учебных пособий, справочных изданий, иных средств обучения, необходимых для реализации дополнительных общеобразовательных программ, в том числе при оказании платных образовательных услуг за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, определяется соответствующими образовательными программами, утвержденными школой.
2. Ответственные за организацию обучения по дополнительным общеобразовательным программам и за организацию платных образовательных услуг обеспечивают своевременное пополнение библиотечного фонда учебниками, учебными пособиями, справочными изданиями, иными средствами обучения, необходимыми для реализации соответствующих образовательных программ в соответствии с их содержанием и особенностями организации образовательного процесса.

## **III.**

## **Порядок**

### **пользования библиотечным фондом школы**

1. Обучающиеся, осваивающие учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получающие платные образовательные услуги (далее – обучающиеся), вправе пользоваться библиотечным фондом школы в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами школы.
2. Педагог-библиотекарь выдает учебники, учебные пособия, иные средства обучения педагогам дополнительного образования, осуществляющим обучение по дополнительной общеобразовательной программе, в том числе при оказании платных образовательных услуг, (далее – педагог дополнительного образования) до начала реализации образовательной программы.
3. Обучающиеся, зачисленные на обучение по образовательной программе после начала ее реализации, вправе самостоятельно получить необходимые

учебники, учебные пособия, иные средства обучения в библиотеке по списку, подготовленному педагогом дополнительного образования.

4. Учебники, учебные пособия, за исключением рабочих тетрадей, средства обучения выдаются обучающимся на срок изучения учебного предмета, курса, дисциплины.
5. При обнаружении в выданных учебниках, учебных пособиях, иных средствах обучения отсутствия страниц, наличия несводимых подписей, грязи обучающийся должен сообщить об этом педагогу-библиотекарю в течение 14 календарных дней с даты выдачи. Такие учебники, учебные пособия, средства обучения подлежат замене. Претензии по качеству учебников, учебных пособий, средств обучения, полученные в более поздний срок, не принимаются.
6. Рабочие тетради, необходимые для освоения образовательной программы, выдаются обучающимся безвозвратно и списываются из состава библиотечного фонда в порядке, предусмотренном библиотечным и бухгалтерским учетом.
7. Справочные издания выдаются обучающимся при необходимости для пользования дома или в читальном зале библиотеки.
8. Обучающиеся обязаны бережно относиться к библиотечному фонду школы. В случае порчи или утери выданных учебников, учебных пособий, справочных изданий, иных средств обучения родители (законные представители) обучающегося обязаны возместить нанесенный ущерб в порядке, предусмотренном законодательством и локальными нормативными актами школы.
9. По окончании срока обучения обучающиеся совместно с родителями (законными представителями) подготавливают учебники, учебные пособия, иные средства обучения к сдаче в библиотеку и передают их педагогу дополнительного образования либо сдают непосредственно в библиотеку.
10. Обучающиеся вправе:
  - получать полную информацию о составе библиотечного фонда;
  - получать консультацию педагога-библиотекаря в поиске и выборе учебников, учебных пособий, справочных изданий, иных средств обучения;
  - работать в читальном зале в порядке и на условиях, предусмотренных локальными нормативными актами школы.

#### **IV. Порядок пользования электронными образовательными и информационными ресурсами, средствами обучения**

1. Обучающиеся вправе пользоваться электронными образовательными и информационными ресурсами, в том числе размещенными в федеральных и региональных базах данных, а также средствами обучения, размещенными в электронно-библиотечной системе иных библиотек, с которыми у школы заключен договор.